

NORMATIVA DE PREINSCRIPCIÓ CURS 2023-2024

Condicions d'accés (edat)

Per a poder participar en la preinscripció i escolaritzar-se en el centre cal que els infants tinguin com a mínim 16 setmanes a l'inici del curs escolar. Si el centre té vacants pot admetre al llarg del curs infants a partir del moment que compleixin 16 setmanes. En tot cas, sempre complint amb la normativa vigent.

Com formalitzar la preinscripció

Per tal de formalitzar la sol·licitud de preinscripció caldrà omplir el formulari que trobareu a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palamós, seu.palamos.cat en l'apartat [tràmits per internet](#).

Qualsevol dubte es podrà contactar directament a l'lar d'infants al telèfon 972 60 95 92 o bé al correu electrònic llarinfants.estel@palamos.cat

Calendari de preinscripcions i matriculació

Presentació de les sol·licituds: del 8 al 19 de maig 2023

Publicació de les llistes amb el barem: 1 de juny 2023

Reclamacions a les llistes del barem: del 2 al 8 de juny 2023

Sorteig: el 9 de juny 2023 a les 9h.

Publicació de les llistes d'alumnat admès: 15 de juny 2023

Període de matriculació: del 16 al 22 de juny 2023

Criteris de puntuació:

Per ordenar les sol·licituds d'admissió i assignar les places del centre, quan el nombre de sol·licituds és superior a l'oferta, primer s'apliquen els **criteris prioritaris** i després els **complementaris**, establerts a la RESOLUCIÓ EDU/50//2023, de 16 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2023-2024.

Els criteris van acompanyats d'un **barem de valoració** que serveix per donar una puntuació a cada sol·licitud i així poder-les ordenar.

Per tal de poder comptar amb la puntuació al·legada, la documentació ha d'estar entregada dins el període de preinscripcions.

Criteris prioritaris:

- Quan l'alumne/a té germans/es escolaritzats/des al centre en el moment en què es presenta la sol·licitud de preinscripció. **50 punts**
- Quan el domicili habitual de l'infant es troba a la zona educativa del centre: **30 punts**
- Si en comptes del domicili familiar es pren en consideració l'adreça del lloc de treball de pare o mare, tutor/a o guardador/a de fet (en el sentit especificat a la normativa vigent). **20 punts**
- Quan el pare o la mare, tutor/a siguin beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania. **15 punts**

Criteris complementaris

- Quan l'alumne/a acredita una discapacitat de grau igual o superior al 33%, o quan el pare/mare, tutor/a, un germà/na de l'alumne/a acredita una discapacitat igual o superior al 33%. **15 punts**
- Quan el pare o mare o tutor legal treballa en el centre en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció, **10 punts**.
- Per tal de formar part de família nombrosa. **10 punts**
Per ser família monoparental. **10 punts**.
- Pel fet que l'alumne/a hagi nascut en un part múltiple. **10 punts**
- Pel fet que l'alumne/a estigui en situació d'acolliment familiar, **10 punts**
- Quan s'acrediti la condició de víctima de violència de gènere o terrorisme, **10 punts**

Documentació a presentar

Documentació que ha de presentar tothom:

- còpia del llibre de família (o en cas de no disposar-ne, la partida de naixement) o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers socials i Famílies.
- còpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet) o de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport si es tracta de persones estrangeres. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
- De forma extraordinària les dades d'identificació o de filiació dels alumnes estrangers també es poden acreditar amb el document d'identitat, llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona aporta. El director o directora persona titular del centre la valora i deixa constància per escrit de la decisió adoptada.

Documents per acreditar el compliment dels criteris de barem al·legats:

- Per germans/es escolaritzats/des al centre, l'administració del mateix realitzarà la verificació.

→ S'entén que l'alumne/a té germans escolaritzats al centre quan aquests ho estan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció

- Quan el domicili de l'alumne/a estigui en el municipi de Palamós s'ha d'acreditar autoritzant la comprovació de padró en el mateix formulari, o en cas de no autorització amb el corresponent volant d'empadronament.
- Si en comptes del domicili familiar es pren en consideració l'adreça del lloc de treball de pare o mare, tutor/a o guardador/a de fet s'acreditarà en el cas de les persones assalariades, és suficient si s'aporta el contracte laboral o un certificat emès per l'empresa. En el cas de ser treballador/a autònoma, s'haurà de presentar el model de l'agència tributària 0 36 o 037, on es deixa constància del domicili en que es porta a terme l'activitat.
- Quan el pare o la mare, tutor/a siguin beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania, cal presentar la certificació de la resolució emesa pel Departament de Drets Socials.
- Quan l'alumne/a acredita una discapacitat de grau igual o superior al 33%, o quan el pare/mare, tutor/a, un germà/na de l'alumne/a acredita una discapacitat igual o superior al 33%, cal adjuntar el certificat o la targeta acreditativa de discapacitat que emet el Departament de Drets Socials o els organismes competents en altres comunitats. També es pot adjuntar el document que acrediti ser beneficiari d'una pensió d'incapacitat permanent de grau total o de gran invalidesa, o bé, qui sigui oportú el corresponent certificat de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.
- Quan el pare o mare treballa en la llar, el mateix centre ho verifica.

- Per tal de formar part de família nombrosa i/o monoparental. Els títols de família nombrosa i/o monoparental vigents.
- Pel fet que l'alumne/a hagi nascut en un part múltiple, amb la certificació electrònica de la inscripció de naixement o llibre de família.
- Pel fet que l'alumne/a estigui en situació d'acolliment familiar, la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
- Quan s'acrediti la condició de víctima de violència de gènere o terrorisme s'acredita amb la sentència judicial de qualsevol ordre jurisdiccional, l'ordre de protecció vigent, o l'informe dels serveis socials o el certificat que acredita la condició de víctima de terrorisme que emet la Subdirecció General de Suport a Víctimes del Terrorisme del Ministeri de l'Interior.

Informació sobre la preinscripció

Disposeu a l'apartat de l'Àrea d'Ensenyament de la web l'Ajuntament (www.palamos.cat.) tota la informació referent a l'equipament, horaris, serveis complementaris, preus i altres dades d'interès.

Sorteig públic de desempat

Per tal de resoldre les situacions d'empat que es produeixin en aplicar els criteris generals i complementaris, s'ordenaran alfabèticament totes les sol·licituds i se'ls assignarà un **número** correlatiu que donarà a conèixer quan es publiqui la llista de sol·licituds amb la puntuació total baremada.

Per determinar l'ordenació de les sol·licituds amb la mateixa puntuació, es farà un sorteig a la Llar d'Infants.

Altres consideracions

La falsedat o frau en les dades aportades comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre, incloent si escau, la pèrdua de la plaça per al curs corresponent a la preinscripció. Si la falsedat o frau es comprova amb posterioritat a l'inici del curs, l'alumne perd el dret a la plaça en finalitzar el curs en què queda acreditada la falsedat o el frau i ha de participar de nou en el procés de preinscripció del següent curs escolar.