

## Autoritzacions

### Drets d'imatge

A fi de garantir el dret a la imatge de tots els infants, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades i drets d'imatge, es demana a les famílies que no es facin fotografies dins l'escola bressol.

Durant el curs es duen a terme treballs de recerca i informació sobre l'activitat dels infants a l'escola que inclouen la producció de material propi escrit i multimèdia, i que es pot utilitzar en cursos, publicacions diverses i el web de l'escola, o es pot mostrar a la mateixa escola. És preceptiu que les famílies autoritzin, o no, la difusió dels materials en què aparegui la imatge dels fills.

### De sortides

El pare, la mare o la persona que en tingui la tutela, ha de notificar la identificació de la persona que recollirà l'infant. En el cas que no sigui la persona habitual qui reculli l'infant, cal notificar-ho amb antelació i, sempre que no sigui una situació d'urgència, per escrit. Es recomana que les persones que recullin els infants a la sortida de l'escola siguin majors d'edat. En els casos en què les famílies sol·licitin que sigui un menor d'edat qui reculli l'infant, és necessària l'autorització específica corresponent.

Cada centre, en el marc de la seva programació pedagògica, organitza diferents sortides al barri, excursions, etcètera. Les famílies han d'autoritzar per escrit la participació en aquestes activitats i fer-se càrrec de les despeses particulars que ocasionin. En el cas de les famílies que no considerin oportú que els fills hi participin, l'escola ha d'oferir la possibilitat que l'infant es quedi al centre mentre dura l'activitat.

### De decisions mèdiques

El nostre protocol pels casos d'accidents o de malaltia és sempre trucar en primer lloc a la família als telèfons que ens han facilitat i en el cas de no localitzar a ningú, es traslladaria a l'infant a l'Hospital de Palamós.

El pare, la mare o la persona que en tingui la tutela autoritza a que el seu fill/a pugui ser traslladat a un centre mèdic en un vehicle de servei públic i a que es puguin prendre les decisions medicoquirúrgiques que siguin necessàries adoptar en cas d'urgència, sota la direcció facultativa.

### D'assessorament psicopedagògic

El pare, la mare o la persona que en tingui la tutela autoritza a l'equip educatiu de la llar d'infants a facilitar la informació sobre la evolució de l'infant per a la coordinació amb els o les professionals de les escoles d'educació infantil (segon cicle) i l'Equip d'Assessorament i orientació Psicopedagògica (EAP) tal com estableix la normativa vigent i/o a la intervenció per a una observació del meu fill/a dins el marc escolar d'equips externs especialitzats (Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoc, CDIAP), quan sigui necessari.

### D'introducció de dades al RALC

El RALC és el Registre d'alumnes de Catalunya, un sistema segur i confidencial que conté informació sobre la trajectòria acadèmica dels alumnes. Quan un infant s'incorpora al sistema educatiu català, se li associa un identificador que manté al llarg del seu itinerari educatiu. Aquest número únic es coneix com a identificador de l'alumne o alumna i es pot consultar al web del Departament d'Educació.

## Orientacions sanitàries

Les malalties que es poden transmetre d'una persona a una altra són freqüents en infants que assisteixen a l'escola bressol. De manera general, s'informa que els infants no han d'anar a l'escola quan tinguin manifestació activa de malaltia infecciosa per garantir-ne el benestar i evitar el risc de contagi amb les persones que comparteixen aula.

Els criteris generals que aconsellen la no assistència de l'infant a l'escola són els següents:

- Que la malaltia impedeixi que l'infant dugui a terme les activitats amb normalitat.
- Que la malaltia de l'infant requereixi més atencions de les que els seus responsables li puguin donar, atès que l'atenció a la resta d'infants no pot quedar afectada.
- Que l'infant presenti febre, letargia o irritabilitat, que plori constantment, que respiri amb dificultat o que tingui altres signes que evidencin una malaltia greu.
- Que l'infant presenti exantema amb febre o canvis de comportament i el metge no hagi descartat que sigui una malaltia infecciosa.

En cas que un infant de l'escola sigui diagnosticat d'una malaltia infecciosa greu, sempre és l'Agència de Salut Pública la que determina el procediment d'actuació que s'ha de seguir.

- En cas que es detecti la presència de polls al cap dels infants, cal un tractament de manera immediata. En els casos de llèmenes, un cop iniciat el tractament, i si ja estan mortes, encara que no hagin desaparegut del tot, l'infant pot assistir a l'escola bressol.
- Els infants amb al·lèrgies alimentàries ho han d'acreditar amb un informe emès per un metge col·legiat, en el qual s'especifiquin els al·lèrgens concrets. També cal especificar les mesures d'actuació recomanades.
- Si un infant es posa malalt a l'escola, s'avisarà la família. Per poder establir una ràpida comunicació en el cas que es presenti una situació d'urgència, l'escola ha de tenir, almenys, un telèfon de contacte de la família (casa, feina, mòbil, etcètera).
- Per poder administrar medicació als infants cal que el pare, la mare o la persona que en tingui la tutela porti una recepta o informe del metge en el qual consti el nom de l'infant, la pauta i el nom del medicament que ha de prendre. Així mateix, el pare, la mare o la persona que en tingui la tutela ha d'aportar un escrit en el qual es demani i s'autoritzi el personal del centre educatiu per administrar al fill la medicació prescrita, sempre que sigui imprescindible administrar-la en horari lectiu.