



PALAMÓS 2023

Guia informativa per a l'organització d'esdeveniments esportius



Ajuntament de Palamós
Departament d'esports



1

SOL·LICITUD D'ORGANITZACIÓ DE L'ESDEVENIMENT

Cal presentar i entrar la OMCA en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Palamós amb un mínim de dos mesos d'antelació a la data de l'esdeveniment.

1.1 Dades de contacte de l'organització de l'esdeveniment:

- Nom i cognoms de la persona responsable
- NIF /CIF
- Nom de l'entitat, club o empresa
- Telèfon de contacte
- Adreça electrònica

1.2 Informació de l'esdeveniment esportiu:

- Nom de l'activitat
- Data
- Horari de sortida/inici
- Horari d'arribada/finalització
- Temps de pas (mireu punt 3.2)
- Proposta del recorregut, cal especificar la distància i cada punt quilomètric. Cal adjuntar un plànol del lloc de l'activitat (sortida/arribada), del recorregut, etc. Preferiblement dibuixat sobre un mapa.
- Punts d'avituellament (cal especificar si n'hi ha durant el recorregut) o algun altre condicionant (com per exemple, catifes de control de pas, etc.).
- Especificació de la participació prevista
- Especificació de bars o barres destinades a dispensar begudes i aliments
- Breu descripció de la cursa,marxa o esdeveniment esportiu.

2

AUTORITZACIÓ DE L'ESDEVENIMENT

L'Ajuntament de Palamós, en el termini màxim de 30 dies, es posarà en contacte amb l'organització (Policia Local i/o Esports) per comunicar-los la viabilitat o no de l'esdeveniment i, posteriorment, una vegada concretats tots els detalls, es farà el corresponent decret d'autorització així com la corresponent notificació.

En el cas que l'esdeveniment es faci en domini marítim-terrestre, cal que l'organitzador faci el tràmit de petició a costes de la Generalitat de Catalunya. L'ajuntament farà aquest tràmit en aquelles activitats de caire social o benèfic. Caldrà adjuntar en la petició aquesta sol·licitud i la seva posterior resposta.

Quan l'esdeveniment es faci en domini EIN Castell-Cap Roig o EIN Gavarres també es necessari sol·licitar permís al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda rural:

<https://agricultura.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Autoritzacio-dactivitats-en-espais-naturals-protectes?category=22436bbe-9e40-11e9-959c-005056924a59>.

Serà indispensable demanar permís a altres Ajuntaments o privats en aquells casos que el recorregut transcorri fora de Palamós o passi per camins o finques privades.

3

REQUISITS DE L'ORGANITZACIÓ

3.1 Disposar de voluntariat i/o persones col·laboradores

Aquelles persones que tinguin assignades tasques de control de circulació i/o tancament de carrers han de ser majors d'edat.

Un cop valorat el recorregut, consensuat entre les dues parts i aprovat, la Policia Local de Palamós especificarà el nombre de persones voluntàries necessàries per a desenvolupar l'esdeveniment.

Els voluntaris hauran d'anar identificats amb armelles reflectores.

L'organització nomenarà una persona responsable de voluntaris, la qual s'encarregarà de donar les instruccions que els hagi lliurat la Policia Local. Aquesta persona anirà amb el comandament de la policia que estigui a càrrec de l'esdeveniment per tal d'anar coordinats i poder supervisar 30 minuts abans de la sortida que policies i voluntaris estan als llocs assignats i han entès les instruccions. Aquesta persona participarà a les reunions operatives i organitzatives que es puguin realitzar, essent el responsable de traslladar les directrius a cada un dels voluntaris abans de l'activitat.

El voluntariat haurà de ser als punts assignats mitja hora abans del començament de l'esdeveniment per garantir que la persona responsable de voluntaris nomenada per l'organització juntament amb el comandament de la policia responsable del dispositiu de seguretat puguin fer la supervisió definitiva abans de l'inici de la prova, així com assegurar que es compleix en els requisits anteriorment pactats amb l'organitzador.

En el supòsit d'incompliment de qualsevol condició pactada amb l'organitzador que pugui afectar la seguretat de la prova, o si no hi ha recursos per garantir-la, el comandament responsable de la Policia Local podrà acordar de manera unilateral suspendre-la i n'emetrà un informe.

3.2 Disposar d'un vehicle de motor (cotxe escombra) que marqui el temps de pas que hagi estipulat la Policia Local de Palamós

Temps de pas: el temps màxim per a les curses és de 8min/km, i per a les marxes i passejades (es fan caminant) de 4km/h.

Per a altres tipus d'esdeveniments i/o activitats esportives es determinaran les condicions d'acord a la seva tipologia.



3

El temps de pas ha de figurar en el reglament i/o informació publicada per l'organitzador. En tot moment s'ha de respectar la senyalització de la via i s'han de seguir les indicacions dels agents de la Policia Local.

L'organitzador és qui haurà d'excloure de la prova aquelles persones participants que superin el temps màxim de pas per quilòmetre i els n'informarà. A partir d'aquell moment, quedaran fora de la prova i hauran de seguir, si ho volen, per les voreres i respectant la senyalització.

És obligatori posar en el reglament, normativa i/o informació de la prova el text següent: "Els/les participants que superin el temps previst, i un cop els avancin els cotxes de tancament de l'organització i així se'ls indiqui, podran continuar, però ja fora de cursa i hauran de respectar la normativa general de circulació."

3.3 Marcatge del recorregut

El marcatge del recorregut només es podrà efectuar a la calçada amb guix i la senyalització vertical, amb cinta abalisadora proporcionada pel Departament d'Esports.

El marcatge del sòl s'ha de fer únicament amb fletxes de guix i no hi pot haver cap mena d'inscripció, logo, nom de la cursa o inscripcions similars. Només es podrà fer el marcatge per indicar canvis de direcció de la marxa i en trams rectilinis de més de 500 metres, com a recordatori.

Característiques dels cartells:

- Mida: format màxim de 700 x480mm i mínim de 420x300mm (A3)
- Materials: cartró o similar, en qualsevol cas, amb suport rígid
- Fixació: amb brides de plàstic, amb el gruix i diàmetre apropiat per assegurar-ne la fixació
- Col·locació: alçada lliure mínima de 220cm, en sentit vertical, únicament en columnes d'enllumenat i bàculs de semàfors

La cinta abalisadora es podrà posar a les tanques i, de manera excepcional, en punts de l'itinerari conflictius als elements de mobiliari urbà següents: columnes d'enllumenat, de semàfors i pals de senyalització viària.

En el cas que la cursa transcorri pel Nucli Antic caldrà consensuar prèviament el tipus de marcatge.

En les dues hores immediates a la finalització de la cursa, l'organització haurà de retirar els cartells i les cintes d'abalisament.

Les fletxes de guix no cal escombrar-les.



3

3.4 Disposar de recursos materials (com per exemple cons, rètols...)

Un cop valorat el recorregut, consensuat entre les dues parts i aprovat, la Policia Local de Palamós especificarà el nombre de trams on s'hauran de posar els cons, el nombre de cons necessaris per portar a terme l'esdeveniment, el nombre de rètols i els punts on cal posar-los, etc. L'organitzador es farà càrrec de les despeses dels rètols necessaris per a la prova. Alçada dels cons: han de fer com a mínim 50cm.

3.5 Garantir la presència de lavabos per a les persones participants

En el cas que l'activitat tingui una participació superior a 500 participants (zona pròxima de sortida/arribada o lloc de l'activitat).

4

ASSEGURANCES

4.1 Assegurança de responsabilitat civil (RC)

Obligatòria per a l'entitat, club o empresa que organitza l'activitat. Un mes abans de l'activitat l'entitat organitzadora haurà de presentar-ne una còpia a l'Ajuntament (Policia Municipal). Capitals:600.000€ per sinistre i 150.000€ per víctima.

4.2 Assegurança d'accident per als participants

Les persones participants hauran d'acreditar que disposen d'una llicència esportiva federativa o una llicència esportiva escolar. En cas que no en tinguin (per exemple, esportistes populars), l'organització haurà de subscriure una assegurança individual o col·lectiva amb uns capitals mínims de 3.000€ (mort per accident), 6.000€ (invalidesa) i que cobreixi l'assistència sanitària.

L'organització haurà de presentar al Departament d'Esports conjuntament amb l'assegurança de RC un document acreditatiu, que les persones participants disposen d'aquesta assegurança.

5

PLANS D'AUTOPROTECCIÓ

Les curses esportives amb més de 1.000 participants i les activitats esportives a l'aire lliure, en espais no tancats, amb més de 5.000 persones han de tenir elaborat un pla d'autoprotecció (D.82/2010.AnnexI.C).



6

SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS

Més de 500 participants:

En les curses i les activitats esportives a l'aire lliure, en espais no tancats, amb més de 500 participants, es recomana:

- Una ambulància de suport vital bàsic (SVB) amb un DEA o DESA, amb una dotació mínima de dos tècnics en emergències sanitàries.

Quan es requereix i el servei d'ambulància, l'organització haurà de presentar/facilitar a la Policia Municipal el telèfon de contacte del responsable del servei sanitari.

Més de 1.000 i menys de 5.000 participants:

Els serveis mínims preventius sanitaris per cobrir les curses amb més de 1.000 participants i les activitats esportives a l'aire lliure, en espais no tancats, amb més de 1.000 participants i menys de 5.000 participants hauran de constar de:

- Una ambulància de suport vital avançat (SVA) vehicle classe C, amb dotació mínima d'un infermer i un tècnic en emergències sanitàries.

Més de 5.000 participants:

Els serveis mínims preventius sanitaris per cobrir les activitats esportives a l'aire lliure, en espais no tancats, amb més de 5.000 participants, hauran de constar de:

- Dues ambulàncies de suport vital avançat (SVA) vehicle classe C, amb dotació mínima, cada ambulància, d'un infermer i un tècnic en emergències sanitàries.

La policia o els tècnics municipals podran efectuar inspeccions in situ de la documentació corresponent per comprovar el compliment d'aquest punt.

7

SOSTENIBILITAT DE L'ESDEVENIMENT

L'esport a l'aire lliure és gratificant i beneficiós per la salut, física i mental. S'hi suma, cada dia més, una manera d'entendre l'esport com a oportunitat per millorar la relació amb l'entorn. Les activitats esportives poden ajudar a conèixer i apreciar millor la natura, a construir relacions respectuoses en el medi ambient i valorar els entorns naturals.



7

Així, les curses i marxes que es celebren ja sigui per motius estrictament esportius, ja sigui com a crides a altres causes, porten intrínsec el missatge ambiental i, per tant, han de respondre a criteris i certificacions ambientals. El comportament esportiu es caracteritza també pel respecte, a les regles del joc i entre esportistes, i se li atribueix una capacitat educativa i integradora social i cultural. Per tant l'esport, no pot ometre els respecte a les regles i equilibris de la natura.

Per tant, totes les decisions han d'estar encaminades a què cada persona o entitat implicada, des del seu àmbit, redueixi el propi impacte ambiental, per poc que sigui. Les mesures preventives, basades en els criteris com "evitar, substituir reduir i reutilitzar" són més eficaces i econòmiques; en segon terme es poden planificar mesures correctores, com reciclar o gestionar els residus, i, finalment, mesures compensatòries. Les accions partiran des de la selecció de les localitzacions de menor impacte, a la tria de proveïdors amb certificació de qualitat (EMAS o ISO140001) i implicació d'agents locals.

- El Departament d'Esports proporcionarà un punt de reciclatge per a la sortida/ arribada, amb el següent: 1 Roll up de 2'20x2'20m on hi ha ubicades les escombraries (aquest s'haurà de lligar) i 1 contenidor per a cada tipus de residu. S' han de posar també escombraries als avituallaments seguint amb la política de recollida selectiva (3 tipus d'escombraries, un per a cada tipus de residu)
- A la finalització de l'activitat, caldrà netejar el circuit i els espais utilitzats en el desenvolupament de la prova/esdeveniment.
- Cal garantir una gestió responsable dels residus generats durant l'esdeveniment.
- Per als avituallaments i esmorzars es recomana d'utilitzar gots i plats biodegradables i s'haurà de fer una recollida selectiva.
- Es recomana minimitzar l'ús de productes plàstics (ampolles, gots, samarretes, o altre tipus d'obsequis). Per tant seria bo obsequis de material orgànic. Com alternativa a la utilització d'ampolles de plàstic, recomanem l'ús de fonts d'aigua que ofereix la companyia d'aigües de Palamós. Per sol·licitar aquest servei contactin amb el Departament d'Esports.

8

DIFUSIÓ DE L'ESDEVENIMENT

L'organitzador ha de posar el logotip o logotips de l'Ajuntament de Palamós en tota la difusió tant en paper (cartells, fulls, díptics, tríptics...) com difusió digital (web de l'esdeveniment, xarxes socials, ...). El dia de l'esdeveniment s'ha de col·locar a la zona de sortida/arribada l'arc inflable i com a mínim una pancarta de l'Ajuntament de Palamós. Aquest material el cedeix el Servei Municipal d'Esports.



9

COL-LABORACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PALAMÓS AMB L'ORGANITZACIÓ

L'Ajuntament de Palamós (amb sol·licitud prèvia i d'acord amb la seva disponibilitat):

- Facilitarà les tanques i senyals reglamentàries de circulació per al recorregut.
- Facilitarà agents de la Policia Local per tallar i controlar la circulació, etc. El nombre d'agents quedarà supeditat a les necessitats del servei.
- Posarà a disposició de l'entitat organitzadora el material següent(*): Taules, Cadires, Tanques, Tarimes.
- Farà difusió de l'activitat mitjançant programes, díptics, cartells en diferents equipaments públics de la ciutat, a l'agenda del web municipal.

(*). Aquest material està supeditat a les demandes que es rebin.

Material i equipament del departament d'Esports que es pot cedir a les entitats pel muntatge i organització d'activitats:

- 2 Ponts inflables
- 2 Pancartes "Benvinguts" (pels ponts inflables)
- 2 Pancartes "Sortida" (pels ponts inflables)
- 2 Pancartes "Arribada" (pels ponts inflables)
- 1 Pancarta "Benvinguts" en diferents idiomes
- Banderes de diferents països (a consultar país)
- 3 Sobretauls amb logos "Ajuntament de Palamós-Departament d'Esports"
- 1 Torxa
- 1 Peveter
- 1 Equip de música professional mòbil amb: 1 Armari RAC, 1 Micro inalàmbic, 1 Micro de pinça + petaca, 1 Micro + cable connexió, 2 Cables per connexió bafles, 2 Bafles amb funda, 2 Trípodos per bafles
- 1 Equip de música mòbil amb: 1 Armari RAC, 1 Micro inalàmbic, 2 Cables connexió bafles, 2 Bafles
- 2 Carpes
- 20 Tensabarriers
- 10 Pancartes metàl·liques amb logo "Ajuntament de Palamós-Departament d'Esports"
- 1 Megàfon de mà
- 1 Trípod de banderes
- 1 Carro de guix
- 1 Pòdium d'una peça
- 1 Pòdium de tres peces
- 4 Panells informatius
- 10 Peces de bateco
- 1 punt de reciclatge
- 500 cintes abalisadores





Ajuntament de Palamós
Departament d'esports

www.palamos.cat



www.palamosesportiu.cat



www.visitpalamos.cat

Pavelló Municipal d'Esports de Palamós
Pl. Vila-romà, 1 - 17230 Palamós
Telèfon: 972 318 614
Email: esports@palamos.cat
Web: www.palamosesportiu.cat