



AJUNTAMENT DE PALAMÓS

PROCÉS PARTICIPATIU PER A
LA FESTA MAJOR 2013

PROJECTE
OCTUBRE 2012



> SUMARI

Introducció	3
Justificació	3
Temporalització i Descripció	4
Objectius	5
Metodologia	5
Enquestes	5
Reunions	5
Treball amb els joves	6
Pla de Comunicació	6
Indicadors i/o mecanismes d'avaluació	6
Resultats esperats	6
Pressupost	7

INTRODUCCIÓ

El març de 2011 es va organitzar una jornada de participació de la qual va sorgir un grup de persones interessades en participar en l'elaboració d'un Pla de participació ciutadana.

La organització del Consistori sorgit arrel de les eleccions del maig de 2011 va incloure l'Àrea de Participació Ciutadana.

El regidor de l'Àrea i el grup redactor van unificar criteris i establir les bases de partida, els objectius bàsics i la metodologia de treball per donar coherència a tot el procés.

A partir del febrer de 2012 l'esborrany del Pla Estratègic de Participació Ciutadana de Palamós, s'ha portat a debat i s'ha esmenat amb les aportacions dels partits polítics amb representació a l'Ajuntament, els caps de les diferents àrees de l'Ajuntament, les associacions i entitats del municipi, la comunitat educativa, les entitats del Consell econòmic i social i la ciutadania en general.

En el ple del 18 de setembre de 2012 es va aprovar el Pla Estratègic de Participació Ciutadana (PEPC). Aquest contemplava la creació del Consell de Participació com a òrgan consultiu que tindria com a principal funció vetllar pel correcte desenvolupament del PEPC.

L'Ajuntament es va marcar com a objectiu fer dos processos participatius per al 2013 i va demanar que fos el Consell de Participació qui els proposés. Aquest va proposar que fossin la definició d'usos de l'espai de Can Pere Tià i l'organització de la Festa Major 2013.

JUSTIFICACIÓ

L'equip de govern ha inclòs al pressupost del 2013 una partida dedicada a fer dos processos participatius. A proposta del Consell de Participació, un dels processos participatius contemplats és l'organització de la Festa Major 2013.

Tenint en compte que és el primer procés participatiu que es fa des de l'Àrea de Participació que serà proposat, dissenyat, desenvolupat i avaluat des de l'Ajuntament en la seva totalitat, s'ha optat fer participada l'organització de la Festa Major per vàries raons:

- És un tema transversal a tota la població. Havíem d'evitar un tema amb qüestions massa tècniques que pogués portar a la sensació de desconeixement. Tractant la Festa Major del municipi, aconseguim que tothom es pugui sentir implicat, se senti expert en el tema i les actituds dels participants es donin amb la màxima distensió possible.
- Actualment ja hi ha certa participació. Hi ha una part de la Festa Major que no incloem en el procés, que és la Festa Major Jove. Es refereix al tema de les barraques on hi ha una coordinadora que les gestiona. També hi ha unes entitats que actualment col·laboren en l'elaboració del programa.
- No té gaire complexitat. Al ser el primer procés participatiu d'aquestes característiques, hem d'assegurar l'èxit. Hi ha experiències similars a altres municipis i no voldrem ser molt innovadors. Ens fixarem en casos

propers que han tingut un alt grau de satisfacció i els utilitzarem de referència.

- És un procés finit. La Festa Major és el 24 de juny i el procés té una durada molt marcada i limitada ja que cal un temps per fer les contractacions necessàries.
- Els resultats es veuen a curt termini. Serà un procés on els resultats quedaran enregistrats en el mateix programa de la Festa Major. Sense oblidar la importància del procés, els resultats estan garantits.
- Li donarem un caire pedagògic i de transparència. El procés participatiu ens servirà per adquirir experiència en el debat ciutadà i per poder explicar a la ciutadania quins aspectes calen a l'hora d'organitzar diferents activitats i esdeveniments – assegurances, logística, seguretat...-. També cal donar a conèixer amb quins recursos es compta i quins recursos es gasten en la posada en escena de la Festa Major.
- Es marcarà una línia de treball aplicable a altres anys i a altres temes. El procés participatiu ha de servir per continuar potenciant una forma de relació bidireccional entre l'administració i la ciutadania. Els ciutadans s'han d'anar involucrant en la gestió dels afers que afecten la comunitat.

TEMPORALITZACIÓ I DESCRIPCIÓ

1	Octubre 2012	Enquestes de valoració de la festa major 2012
2	Novembre 2012	Tabulacions de les enquestes recollides
3	Novembre 2012	Contactar amb les entitats col·laboradores
4	Novembre 2012	Primera reunió informativa
5	Desembre 2012	Reunió de debat sobre les activitats proposades
6	Gener 2013	Decisió del programa de la Festa Major 2013
7	Febrer – Març 2013	Contractació dels grups proveïdors
8	Abril 2013	Disseny de la revista de la Festa Major
9	Juny 2013	Desenvolupament de la Festa Major

1.- Elaboració i distribució d'una enquesta per a valorar la festa major 2012. També servirà per obtenir el correu electrònic de la gent interessada en el procés participatiu.

2.- La informació recollida servirà per veure si hi ha aspectes que no hàgim previst durant el disseny del procés i poder-los incorporar.

3.- Les entitats que hagin participat en les activitats dels últims anys de la Festa Major, podran continuar fent les seves activitats. També es deixaran com a fixes les activitats institucionals que són les que marquen l'inici i la cloenda de festa major: pregó i focs artificials.

4.- A la primera reunió es convocarà tota la població, fent especial incidència en les entitats. Es farà un treball específic amb la gent gran tenint en compte les persones que assisteixen el casal de la gent gran.

Aquesta reunió servirà per emmarcar el procés participatiu. Definir amb quina partida pressupostària es compta, quines activitats seran fixes...

5.- En aquesta reunió es definiran i recolliran totes les propostes de les persones participants al procés.

6.- Treball intern de l'Àrea de Cultura i l'equip de govern per validar la viabilitat del programa definitiu de la Festa Major, adequar les decisions preses en el procés participatiu a la programació final. Reunió de retorn i ratificació.

7.- L'Àrea de Cultura es posarà en contacte amb els proveïdors seleccionats i s'encarregarà de gestionar les contractacions necessàries.

- 8.- Es posarà a debat la revista de la Festa Major, tant el contingut, com el disseny.
- 9.- No està inclòs en el procés participatiu, però és la concreció dels resultats del mateix.

OBJECTIUS

- Potenciar el diàleg i consolidar punts de trobada entre l'administració i la ciutadania.
- Augmentar la comunicació i informació sobre els costos de la gestió de la Festa Major.
- Consensuar el programa de la Festa Major 2013 entre l'Ajuntament, les entitats i la ciutadania.
- Aprovar el programa de la Festa Major 2013.
- Potenciar la importància i presència de la Festa Major entre la ciutadania.
- Crear consciència de participació entre la ciutadania i demostrar mitjançant aquesta activitat que el ciutadà es pot apropar a l'administració i exposar les seves opcions.

METODOLOGIA

Enquestes

El primer pas que es farà serà recollir informació sobre la sensació general que hi ha de la Festa Major tal com s'està organitzant actualment. Saber què és el que millor funciona i què es pot millorar, ens servirà per dirigir el nostre enfocament. Ens serviran per tenir una visió global de com veu i com viu la ciutadania, la festa major.

Reunions

Les convocatòries a les reunions seran amb una voluntat extensiva i inclusiva, és a dir que es pretén arribar i implicar a l'espectre de gent més gran possible.

Es convocarà per correu electrònic al personal de l'Ajuntament, a totes les entitats de les quals l'Ajuntament en té el contacte i a les persones que ens hagin donat les seves dades a l'entregar l'enquesta.

La primera reunió serà sobretot informativa i servirà per explicar el procés que s'ha seguit fins al moment per a organitzar la festa major: el pressupost detallat del què s'ha disposat, els processos de contractació i les accions de logística que no es materialitzen amb activitats concretes però que són necessàries pel correcte funcionament (escenaris, assegurances SGAE...). També servirà per emmarcar el procés. D'una banda s'explicaran els resultats de les enquestes i de l'altra s'informarà de quin és el pressupost del que es disposa, de les despeses i activitats fixes... En definitiva, que en aquesta reunió s'assentaran les bases del procés i es resoldran els dubtes que puguin sorgir.

En la segona reunió tothom haurà tingut temps per pair la informació i amb coneixement de causa es donarà el debat per anar perfilant quines han de ser les activitats de la Festa Major. Utilitzarem diferents tècniques de decisió i debat. Es comptarà amb el suport de persones que dinamitzin.

Seguidament es farà un treball intern tant a l'Àrea de Cultura com a l'equip de govern que haurà de validar el programa que s'estarà treballant. L'Àrea de Cultura materialitzarà amb forma d'activitats concretes allò que els ciutadans han exposats buscant grups adequats als perfils demanats i pressupostos proposats.

L'última reunió servirà de retorn del procés, per ratificar el programa i per treballar en el contingut i disseny de la revista.

Finalment es passarà un qüestionari d'avaluació a tots els assistents.

Treball amb la gent gran

Pensem que s'ha de fer una incidència especial amb la població d'aquesta franja d'edat.

Tot i que seria ideal que la gent gran assisteixi a les reunions, creiem interessant fer un treball específic amb les persones assistents al casal de la gent gran, ja que és allà on hi trobarem a la majoria. Hem de pactar amb la dinamitzadora quines poden ser les activitats concretes.

Pla de comunicació

Per a què aquest procés participatiu sigui reeixit calen unes bones eines comunicatives. Com a qualsevol projecte, cal fer el màxim de difusió, però en aquest cas en concret, gran part de l'èxit rau en la capacitat que tinguem d'engrescar a la ciutadania i per això li donarem molta importància a l'espai virtual que crearem. Aquest espai que temporalment estarà a la pàgina central de l'Ajuntament, constarà d'una part gràfica, una part amb les notícies que es vagin generant perquè tothom pugui consultar en quin moment es troba el procés, i una part amb qüestions que la gent podrà opinar a mesura que vagin sorgint.

INDICADORS I/O MECANISMES D'AVUACIÓ

- Nombre d'enquestes rebudes.
- Nombre de reunions.
- Nombre de participants a les reunions.
- Nombre de propostes i aportacions recollides a cada reunió.
- Nombre d'aportacions fetes al blog
- Nivell de debat entre les persones participants.
- Valoració del programa imprès de la Festa Major.
- Grau de satisfacció general.

RESULTATS ESPERATS

- Millora de la comunicació entre Ajuntament, entitats i ciutadania del municipi.
- Normalització de la cultura del diàleg i el consens.
- Augment del sentiment de pertinença de la Festa Major i del municipi.
- Generació de la millor programació possible de Festa Major.

PRESSUPOST

CONCEPTE	QÜANTITAT
Jornada de la tècnica especialista de cultura i festes (50% nov. i des, 25% gen. i feb.)	4.833,22 €
Jornada del tècnic de participació (50% nov. i des, 25% gen. i feb.)	4.054,55 €
2 Dinamitzadors per la segona reunió	300 €
Personal per dinamització gent gran	300 €
Campanya de comunicació	1.180 €
Material fungible	100 €
TOTAL	10.767,77 €